

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради університету
від 27 листопада 2017 р.
протокол № 17
введено в дію наказом ректора
від 06 грудня 2017р. № 2501-1/510

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр довузівської освіти
Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна

Дане положення визначає основні напрямки і принципи діяльності Центру довузівської освіти Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна (далі Центру) з питань підготовки громадян України до вступу у вищі навчальні заклади, підготовки до складання Зовнішнього незалежного оцінювання знань (ЗНО), організації різноманітних форм гурткової позашкільної роботи.

1. Загальні положення

1.1. Центр є навчально-виховним структурним підрозділом університету, діє згідно з законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положенням про державний вищий навчальний заклад, Статутом університету та цим Положенням.

1.2. Центр безпосередньо підпорядкований проректору з науково-педагогічної роботи.

1.3. Головною метою діяльності Центру є забезпечення високого рівня підготовки громадян України до вступу у вищі навчальні заклади України та надання послуг з позашкільних форм навчання (курси, гуртки, школи, тощо).

1.4. Для виконання покладених завдань Центр використовує печатку, штампи і офіційні бланки університету.

2. Основні напрямки діяльності Центру

2.1. Забезпечення діяльності підготовчих курсів за предметами ЗНО очної та дистанційної форм навчання, дистанційних шкіл для учнів із сільських районів Харківської області, Малого каразінського університету.

2.2. Сприяння організації різноманітних шкіл та курсів для учнівської молоді на факультетах університету.

2.3. Сприяння роботі факультетських комісій із забезпечення набору на 1 курс.

2.4. Надання інформації щодо факультетів і спеціальностей університету та виконання функцій інформаційного центру приймальної комісії протягом всього року.

2.5. Організація учнівських наукових змагань (турнірів, конкурсів, олімпіад, тощо) спільно з факультетами.

2.6. Участь в організації та проведенні Днів відкритих дверей факультетів та університету, університетських олімпіад та інших заходів для вступників.

2.7. Участь в заходах Харківської обласної адміністрації з питань профорієнтації та допомоги учням Харківської області у підготовці до складання ЗНО.

2.8. Сприяння проведенню в університеті II та III етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад та II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів МАН України та інших міських та обласних заходів для школярів.

3. Органи керівництва і структура Центру

3.1. Безпосереднє керівництво діяльністю Центру здійснює директор, який призначається на посаду наказом ректора університету за погодженням з проректором з науково-педагогічної роботи.

Директор несе персональну відповідальність за результати роботи Центру. У межах своєї компетенції, директор видає розпорядження, обов'язкові для працівників та учнів Центру.

До складу Центру входять директор, заступник директора, завідувачі відділами, старші інспектори, старші лаборанти.

4. Організація освітнього процесу

4.1. Освітній процес у Центрі здійснюється згідно з чинним законодавством України та Статутом університету.

4.2. Викладання базових дисциплін ведеться за розширеними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України, програмами ЗНО, рекомендованими Українським центром незалежного оцінювання якості освіти, та за авторськими програмами та методиками з використанням сучасних методів навчання.

4.3. Основні питання освітньої діяльності Центру вирішує навчально-методична рада Центру, склад якої затверджується проректором з науково-педагогічної роботи.

4.4. Для освітньої роботи в Центрі залучаються науково-педагогічні працівники відповідних факультетів і кафедр університету та інші за сумісництвом і на умовах погодинної оплати за рахунок спеціального фонду Центру.

4.5. Освітній процес здійснюється на підготовчих курсах вечірньої, недільної та дистанційної форм навчання, в дистанційних школах для учнів із сільських районів Харківської області, в Малому каразінському університеті, який надає учням позашкільну освіту. В освітньому процесі застосовуються такі форми: лекції, практичні, семінарські, лабораторні

заняття, самостійна робота, консультації, контрольні заходи, контрольні-тестові завдання, конференції тощо.

5. Фінансове забезпечення Центру

5.1. Фінансування Центру здійснюється за рахунок надання платних освітніх послуг, що передбачається щорічним кошторисом доходів та витрат відповідно до чинного законодавства. За рахунок економії фонду заробітної плати виплачуються премії викладачам, працівникам Центру, працівникам університету, які сприяють роботі Центру. Розрахунок вартості платних послуг щорічно погоджується з планово-фінансовим відділом.

5.2. Для виконання основних напрямів діяльності Центр забезпечується університетськими приміщеннями, обладнанням, приладдям та ін. Усі приміщення та майно Центру перебувають на балансі університету і використовуються Центром відповідно до завдань його діяльності та чинного законодавства.

6. Реорганізація та ліквідація Центру

6.1. Реорганізація та ліквідація Центру, а також створення, реорганізація та ліквідація його підрозділів здійснюються за наказом ректора на підставі рішення Вченої ради університету.