

Затверджено рішенням
Вченої ради університету
від _____ (протокол № -----)
Введено в дію наказом ректора
від _____ № _____

Погоджено:
Первинною профспілковою організацією працівників
університету 12.12.2017 р. (протокол № 35)

Первинною профспілковою організацією студентів,
аспірантів і докторантів університету 13.12.2017 р.
(протокол № 44)

ПОЛОЖЕННЯ

про виборчу комісію з проведення виборів ректора Харківського національного
університету імені В.Н.Каразіна

1. Загальні положення

1.1. Положення розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556 – VII (зі змінами), «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726, Статуту Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі – Університет), Положення про виборчу систему і порядок обрання ректора Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна», затвердженого рішенням Вченої ради Університету від 06.11.2017 р., протокол № 15, введеного в дію наказом від 14.11.2017 р. № 0501-1/455.

1.2. Виборча комісія діє відповідно до Статуту університету та цього Положення, яке затверджується Вченою радою Університету за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації університету.

1.3. До складу виборчої комісії включаються наукові, науково-педагогічні, педагогічні, інші працівники та студенти університету. Кандидат на посаду ректора не може бути членом виборчої комісії. Персональний склад виборчої комісії затверджено наказом Університету «Про організацію виборів ректора» від 24.11.2017 р. № 0104-1/480.

1.4. Виборча комісія на першому засіданні обирає із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.5. Ректор Університету забезпечує створення належних умов для роботи виборчої комісії, надає інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також надає виборчій комісії окремі придатні для роботи приміщення, забезпечує наявність у таких приміщеннях необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.

1.6. У зв'язку з тим, що у виборах ректора беруть участь більш як 2 тисячі осіб, організаційним комітетом утворюються 4 (чотири) виборчі дільниці та 4 (чотири) дільничні виборчі комісії, склад яких затверджується наказом ректора. При цьому виборча комісія, утворена наказом «Про організацію виборів ректора» має статус головної виборчої комісії.

2. Організація роботи головної виборчої комісії та дільничних виборчих комісій.

2.1. Основною формою роботи виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про необхідність проведення засідання виборчої комісії приймається головою виборчої комісії, а у разі його тимчасової відсутності заступником голови виборчої комісії.

2.2. Члени виборчої комісії зобов'язані брати участь у її засіданнях. Делегування членами виборчої комісії своїх повноважень іншим особам не допускається.

2.3. Засідання проводить голова виборчої комісії або за його дорученням заступник голови.

2.4. Рішення виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформлюються протоколами, які підписують голова та секретар виборчої комісії.

2.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар виборчої комісії.

3. Завдання та функції головної виборчої комісії та дільничних виборчих комісій.

3.1. Основними завданнями головної виборчої комісії та дільничних виборчих комісій є організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів ректора Університету.

3.2. На етапі підготовки до голосування на виборах ректора Університету головна виборча комісія виконує такі функції:

3.2.1. Оприлюднює не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів ректора Університету через інформаційні ресурси Університету (дошки оголошень, офіційний веб-сайт тощо) інформацію про дату, час і місце проведення виборів ректора Університету.

3.2.2. Отримує не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів ректора Університету від організаційного комітету списки осіб, які мають право брати участь у виборах (далі список виборців) з розподілом їх для кожної дільничної комісії.

3.2.3. Не пізніше наступного дня після отримання від організаційного комітету списку виборців, передає його дільничним виборчим комісіям.

3.2.4. У разі подання кандидатом письмової заяви до організаційного комітету про зняття його кандидатури та доведення організаційним комітетом до головної виборчої комісії цієї інформації, доводить до відома дільничних виборчих комісій цю інформацію для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування.

3.2.5. Здійснює пломбування, нумерування скриньок для голосування та їх опечатування печаткою університету, та розподіляє їх по дільничним виборчим комісіям (оформлюючи відповідним протоколом і актом передачі). Скриньки для голосування повинні бути прозорі. В засіданні

головної виборчої комісії під час пломбування скриньок можуть приймати участь голови та секретарі дільничних виборчих комісій, кандидати на посаду ректора Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна, спостерігачі, представники Міністерства освіти і науки України.

3.3. Кандидати на посаду ректора Університету та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

3.4. Виготовлення бюлетенів здійснюють дільничні виборчі комісії не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, включених до списку виборців на виборчій дільниці.

3.5. Голова та секретар дільничної виборчої комісії посвідчують своїми підписами на зворотному боці підготовлені до голосування бюлетені і скріплюють їх печаткою Університету.

3.6. Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні дільничної виборчої комісії у закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставленням на ній підписів голови дільничної виборчої комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову дільничної виборчої комісії.

3.7. На етапі проведення виборів ректора Університету (голосування):

Вибори проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється з 9 до 15 години у приміщеннях університету.

3.7.1. Головна виборча комісія та дільничні виборчі комісії у день голосування не раніше як за 45 хвилин до початку голосування проводять підготовчі засідання.

3.7.2. Організація проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщеннях для голосування та забезпечення таємності голосування покладаються на дільничні виборчі комісії.

3.7.3. У зв'язку зі створенням в університеті головної та дільничних виборчих комісій Міністерство освіти і науки України може делегувати до таких комісій своїх представників.

3.7.4. Під час голосування та підрахунку голосів на виборчих дільницях мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата і трьох громадських спостерігачів, акредитованих організаційним комітетом, на кожній виборчій дільниці. Порядок акредитації громадських спостерігачів визначається організаційним комітетом.

3.7.5. Приміщення для голосування на виборчих дільницях повинно бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування необхідно забезпечити наявність належного освітлення, а також засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

3.7.6. Голови дільничних виборчих комісій перед початком голосування (у ході підготовчого засідання):

- надають для огляду членам дільничної виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду ректора Університету, спостерігачам по чергово всі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;
- відкривають сейф з бюлетенями і на підставі витягу із протоколу дільничної виборчої комісії про виготовлення бюлетенів, оголошує їх кількість. Ця кількість вноситься секретарем дільничної виборчої комісії до відповідного протоколу виборчої комісії про результати голосування;
- передають необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;
- передає членам виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців. Відповідні члени виборчих комісій забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання.

3.7.7. Член дільничної виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні (далі виборцем), документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

3.7.8. Дільнична виборча комісія спостерігає за тим, щоб бюлетень для голосування заповнювався виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови дільничної виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів виборчої комісії, кандидатів на посаду ректора Університету, а також спостерігачів.

3.7.9. У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку («+») або іншу, що засвідчує волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата.

3.7.10. Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

3.7.11. Після завершення голосування о 15-00 годині приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени дільничної виборчої комісії, представники Міністерства освіти і науки України, кандидати і спостерігачі.

3.8. На етапі встановлення результатів голосування:

3.8.1. Скриньки для голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами дільничної виборчої комісії по чергово. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени дільничної виборчої комісії.

3.8.2. Підрахунок голосів членами дільничної виборчої комісії починається негайно після закінчення голосування та проводиться відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.

3.8.3. Члени дільничної виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками,

що містять з обох сторін прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робиться табличка з написом «недійсні». Під час розкладання бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня дільнична виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член дільничної виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

3.8.4. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

- позначка у бюлетені проставлена більш, як за одного кандидата;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.

3.8.5. У разі, коли члени дільничної виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

3.8.6. Після розкладання бюлетенів, поданих окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів, визначений дільничною виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії, кандидата на посаду ректора Університету чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою дільничної виборчої комісії і підлягають включенню секретарем комісії до протоколу про результати голосування.

3.8.7. Дільнична виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

3.8.8. Дільнична виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, що затверджується Міністерством освіти і науки України. Протокол про результати голосування складається дільничною виборчою комісією в одному примірнику. Копії протоколу надаються кожному члену виборчої комісії, кандидатам на посаду ректора Університету та спостерігачам.

Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами дільничної виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

3.8.9. Дільничні виборчі комісії передають протокол про результати голосування на виборчій дільниці головній виборчій комісії негайно після його складення. Головна виборча комісія після прийняття і розгляду протоколів дільничних виборчих комісій складає підсумковий протокол про результати голосування у двох примірниках і передає їх організаційному комітетові з наступною передачею першого примірника протоколу до Міністерства освіти і науки України, другий залишається в

Університеті. Разом з протоколами організаційному комітетові передаються усі заяви, та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

3.8.10. Головні виборчій комісії дільничними комісіями передаються бюлетені для голосування у запечатаному конверті, посвідченому підписами голови, секретаря та всіх членів дільничної виборчої комісії.

3.8.11. В головну виборчу комісію протокол дільничної комісії про результати виборів ректора та виборчі бюлетені передають голова та секретар дільничної виборчої комісії.

3.9. Процес голосування і підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

3.10. Результати виборів оприлюднюються протягом 24 годин після складення протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих в Університеті, а також на офіційному веб сайті Університету та веб-сайті Міністерства освіти і науки України.

3.11. Документація, пов'язана з проведенням виборів ректора Університету, повинна зберігатися в Університеті протягом п'яти років.

4. Підстави для проведення другого туру виборів та оголошення проведення нового конкурсу.

4.1. Якщо у виборах брали участь кілька кандидатів і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів виборців, організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру. У разі коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день. До бюлетенів для голосування включаються два кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів.

4.2. Вибори вважаються такими, що не відбулися, якщо:

- участь у виборах взяли менш як 50 відсотків виборців;
- у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів виборців;
- у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більше 50 відсотків голосів виборців.

4.3. У разі прийняття виборчою комісією рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, Міністерство освіти і науки України протягом двох тижнів з дня прийняття зазначеного рішення оголошує проведення нового конкурсу.