

Положення про апеляційні комісії Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна

I. Загальні положення

1.1. Апеляційні комісії Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна (далі – Університет) створюються з метою захисту прав осіб, які склали співбесіду, вступні випробування за ступенем бакалавр та вступні випробування за ступенем магістр і ступенем доктора філософії, і розгляду їх апеляційних заяв щодо результатів співбесіди, вступних випробувань (далі - апеляційна заява щодо результатів).

1.2. Це Положення визначає порядок організації, діяльності та основні функції апеляційних комісії Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна (далі - Апеляційні комісії).

1.3. Дія цього Положення поширюється на Апеляційні комісії, які здійснюють свою роботу під час проведення співбесід, вступних випробувань, та на осіб, які подали апеляційну заяву щодо їх результатів (далі - заявники).

1.4. Апеляційні комісії у своїй діяльності керуються чинним законодавством України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету та наказами ректора Університету.

1.5. Під час розгляду апеляційних заяв щодо результатів Апеляційними комісіями встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей заявників та здійснюється перевірка правильності визначення результату співбесіди, вступного випробування.

II. Основні функції апеляційних комісій

2.1. Апеляційна комісія для розгляду заяв абітурієнтів, які вступають на навчання за ступенем бакалавр, приймає і розглядає апеляційні заяви щодо результатів проведених Університетом співбесід і вступних випробувань.

2.2. Апеляційна комісія для розгляду заяв абітурієнтів, які вступають на навчання за ступенями магістр, доктор філософії, приймає і розглядає апеляційні заяви абітурієнтів щодо результатів проведених Університетом фахових вступних випробувань та іспиту з іноземної мови.

2.3. Апеляційні комісії приймають рішення за результатами розгляду апеляційних заяв та доводять їх до відома заявників.

2.4. Апеляційні комісії аналізують та узагальнюють досвід роботи з питань розгляду апеляційних заяв.

III. Відповідальність членів апеляційних комісій

3.1. У разі неправомірного використання наданих прав члени Апеляційних комісій несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі за розголошення конфіденційної інформації про заявників.

IV. Організація діяльності апеляційних комісій

4.1 Склад Апеляційних комісій визначається наказом ректора Університету. До Апеляційної комісії для розгляду заяв абітурієнтів, які вступають на навчання за ступенем бакалавр, входять провідні науково-педагогічні (педагогічні) працівники Університету та кращі вчителі системи загальної середньої освіти регіону. До складу Апеляційної комісії для розгляду заяв абітурієнтів, які вступають на навчання за ступенем магістр, доктор філософії і освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліст, призначаються провідні науково-педагогічні (педагогічні) працівники вищих навчальних закладів і наукових установ України.

4.2. Очолюють роботу Апеляційних комісій проректори Університету.

4.3. Відповідальність за організацію роботи Апеляційних комісій, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв щодо результатів, ведення справ, дотримання встановленого порядку збереження документів і конфіденційної інформації покладається на голів комісій.

4.4. Документами про діяльність Апеляційних комісій, що зберігаються протягом року, є:

- апеляційні заяви щодо результатів;
- протоколи засідання комісій.

4.5. Рішення Апеляційних комісій приймаються на їх засіданнях. Засідання проводяться окремо для кожної дисципліни (спеціальності) у складі голови комісії (заступника голови) та членів комісії з відповідної дисципліни (спеціальності). Для прийняття позитивного рішення необхідно, щоб за нього проголосувала більшість з присутніх на засіданні членів комісії. Засідання вважається легітимним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Апеляційної комісії з відповідної дисципліни (спеціальності). Рішення комісії фіксуються у протоколі засідання комісії.

V. Порядок подання та розгляду апеляційних заяв

5.1. Апеляція вступника щодо результатів подається особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки (в день проведення співбесіди) до відбіркової комісії відповідного факультету. Апеляція оформлюється у вигляді заяви на ім'я відповідального секретаря приймальної комісії з детальним викладенням мотивів незгоди з виставленою оцінкою. Абітурієнту (вступникові) повідомляється дата, час та місце проведення засідання Апеляційної комісії з розгляду його апеляції.

5.2. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в день її подання або в наступний робочий день, як правило, в присутності абітурієнта, а також голови (заступника голови) предметної екзаменаційної комісії або голови (заступника голови) фахової атестаційної комісії або предметної комісії.

5.3. Під час апеляції членами Апеляційної комісії проводиться співбесіда з вступником на підставі письмової роботи (аркуша співбесіди). Абітурієнту надаються пояснення щодо допущених помилок. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається.

5.4. Якщо абітурієнт не з'явився на засідання Апеляційної комісії, рішення з апеляції приймається на підставі розгляду письмової роботи (аркуша співбесіди).

5.5. Апеляція на рішення апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

5.6. Письмова робота (аркуш співбесіди), окрім членів апеляційної та предметної (фахової) комісій, надається для перегляду тільки абітурієнту під час проведення апеляції.

5.7. Предметом апеляції може бути тільки оцінка з вступних екзаменів (випробувань), співбесіди, творчого конкурсу. Не розглядаються апеляції, подані несвоєчасно або з порушенням процедури подання.

5.8. За результатами розгляду апеляції може бути прийняте одне з двох рішень:

- про задоволення апеляції та збільшення отриманих учасником балів;
- про відхилення апеляції та залишення незмінною кількості отриманих заявником балів.

У разі прийняття Апеляційною комісією рішення про зміну оцінки, одержаної вступником під час вступних випробувань, нова оцінка вноситься у окрему відомість. У аркуші результатів вступних випробувань абітурієнта робиться спеціальна відмітка про зміну оцінки на підставі рішення Апеляційної комісії.